PRO-GENgebruikersgroep LIMBURG vzw

22 november 2018

Jaargang 25, nr. 5/5

Nieuwsbrief

In dit nummer	
Datums vergaderingen 2019	1
Lidgeld 2019	3
Inzendingen USB2019	2
Controleer je bestand	2
Fouten (en ze verbeteren)	3
Overzichtelijke lijsten	4
BIBLIO-pakket	6

Vorige vergadering
27 september 2018
Geannuleerd.
Alternatief Alden Biezen 30 okt 2018
20 aanwezigen

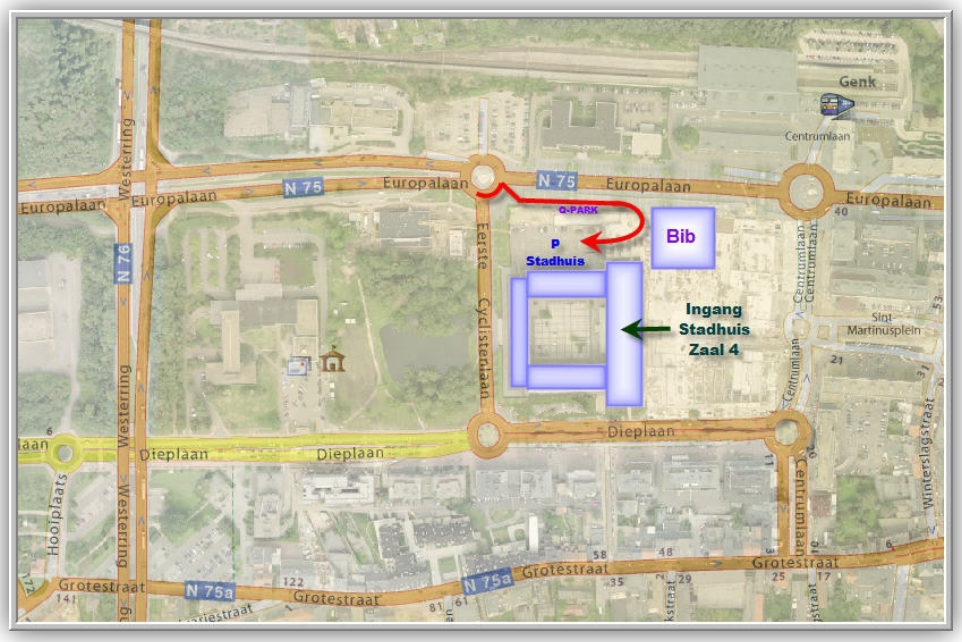
Volgende samenkomst
Nieuwjaarsreceptie
Zaterdag (!) 26 januari 2019
om 18u00
STADHUIS Genk
Stadsplein 1
3600 Genk

1 Datums vergaderingen 2019 en locatie

- **Zaterdag** 26 januari 2019 (**nieuwjaarsreceptie** vanaf 18.00)
- Donderdag 28 maart 2019 – 21ste **Uitgave USB**
- Donderdag 23 mei 2019
- Donderdag 26 september 2019
- Donderdag 28 november 2019

De gewone samenkomsten : telkens van 19u30 tot 22u00.
STADHUIS van GENK, ZAAL 4.

Vlakbij is er ruime parking (=de rode pijl)



Sinds 27 maart 2018 bestaat de PRO-GENgebruikersgroep LIMBURG 25 jaar

2 Lidgeld

Mogen wij bij deze ook beleefd verzoeken je lidmaatschap 2019 reeds in december te hernieuwen (10,00 euro, ongelooflijk maar waar) door storting op ons rekeningnummer :

IBAN: BE59 4544 1323 5126
BIC: KREDBEBB
PRO-GEN GG. LIMBURG
p/a E. Van Dorenlaan 44
B-3600 GENK
België/Belgique/Belgium
Lidgeld 2019

3 Oproep inzendingen voor USB2019

De bijdragen voor de jaarlijkse USB2019 moeten aan volgende personen overhandigd of per e-mail gestuurd worden voor **15 januari 2019**:

Ivo Gilisen: ivo.gilisen@pro-gen.be

- Parochieregisters en burgerlijke stand (je PG30 LZH-bestand)
- Bidprentjes (je PG30 LZH-bestand)
- Limburgse begraafplaatsen (je PG30 LZH-bestand of een andere vorm)
- Limburgse volkstellingen (XLS/XLSX-bestand)
- Achternamen uit Limburgse parochieregisters (3 speciale TXT-bestandjes)
  Een volledige handleiding over de werkwijze vind je op onze jaarlijkse dvd … Hoofdmenu … Achternamen uit Klappers op de Parochieregisters … Info over Achternamen uit Klappers op de PR

Bob Joosten: joosten.bob@pro-gen.be

- Limburgse kwartierstaten (een speciale HTML-uitvoer, gegenereerd door PG30)
  Een volledige handleiding over de werkwijze vind je na de installatie van het LZH-bestand terug in PG30-Hoofdmenu ... Documentatie ... onder de naam **KW-LIMBU.PDF** Handleiding Limburgse Kwartierstaten (PGggLIM). Maar ook op onze jaarlijkse dvd … Hoofdmenu … Limburgse kwartierstaten … Handleiding Limburgse kwartierstaten
- Limburgse geslachten (een speciale HTML-uitvoer, gegenereerd door PG30)
  Een volledige handleiding over de werkwijze vind je na de installatie van het LZH-bestand terug in PG30-Hoofdmenu ... Documentatie ... onder de naam **PAR-LIMB.PDF** Handleiding Limburgse Geslachten (PGggLIM). Maar ook op onze jaarlijkse dvd … Hoofdmenu … Limburgse Geslachten … Handleiding Limburgse Geslachten

4 Controleer je bestand

Reeds verscheidene keren hebben wij instrumenten aangereikt om je bestanden te controleren vooraleer je ze inzendt:

1) Een van de meest eenvoudige manier is “het controleren van de lijst Relaties”.

   Wijzigen gegevens relaties ….. sorteer lijst op MAN …… en kijk naar het einde van de lijst, daar zitten de slordigheden …. Alle mannen moeten een vrouw hebben.

   Doe idem …… sorteer lijst op VROUW …… kijk naar het einde van de lijst ….. Alle vrouwen moeten een man hebben.

Dus niet zo!

168	Vicqueray, Jean-Claude	Vandeweyer, Paulette			
40	Warnant, Jean Lambert	Glacemakers, Marie			
39	Warnant, Henri	Jans, Anna Maria Josephi			
41	Warnant, Léon	Peetermans, Fernande			
251	Willez, Joseph	Pirard, Marie Antoinette			
55		Geuten, Beatrix			
54		Jacairs, Elisabeth			
56		Lantin, Alice Fernande H			

2) Sorteer Personen ook eens op Voornaam en kijk ook weer bovenaan en onderaan in de lijst. Daar zitten de fouten en de slordigheden.
Soms komt het voor dat men een voornaam begint met een spatie en dat is niet goed; brengt indexen in de war.

KNAEPEN | Totaallijst : Personen | PRO-GEN 3.22 (C) 1989-2016
tot = 755 Blad 1 van 18

Rec.	S	Naam	Geboorte	Overlijden	Ouders	
382	V	Leduc, Louisa	12-11-1913	10-03-1923	96	97
46	M	Driesmans, Rudger				
236	M	Koll, Aaron Florence Maurice	09-06-1984		197	235
610	M	Amieva, Acebo José Ramon	02-09-1940			
595	M	Boufflette, Adrien Joseph Eugène	29-07-1995		594	588

3) Wie dieper een bestand wil controleren op fouten en inconsistente datums zoals “gehuwd na overlijden” kan daar best een programmaatje voor gebruiken.

’t Is heel eenvoudig:
-maak een GEDCOM van je bestand
-open je GEDCOM met het programmaatje Genealogica Grafica … Bestand …. Begin met GEDCOM
-en alle “fouten” worden OVERZICHTELIJK opgesomd

http://www.genealogicagrafica.nl/download.htm
Zie ook Nieuwsbrief 24 maart 2011 “Een GEDCOM-controle” door het programmaatje

5 Fouten in PRO-GENbestanden (en hoe ze te verbeteren)

1. **Onbekende personen aangeven**
   Regel: altijd met **N.N.** (in hoofdletters!) voor zowel voornamen als familienamen!
   Selecteren op **nn**, **NN**, **?**, **niet ingevulde voornamen**, enz.
   Verbeteren met **CHAF**

2. **Aliasnamen**
   Voornamen hebben nooit een aliasnaam. Indien er varianten zijn, kun je die onderbrengen in het veld **Roepnaam**.
   Aliasnamen moeten naar het veld **Alias**. Pro-Gen trekt daar zelf wel zijn plan mee bij de uitvoer.
   Selecteren op bv. **(**, **alias**, andere vreemde tekens met

```
Voorwaarden :
Voornaam ~ "(" OR Achternaam ~ "(" OR Voornaam ~ "[" OR Achtern
aam ~ "[" OR Voornaam ~ "{" OR Achternaam ~ "{"
```

Of nog beter: met **de ‘toverformule’ “#?”**, waarmee je zelf een teken kunt opgeven waar dan in Voornaam en Achternaam gezocht wordt:

```
Voorwaarden :
Voornaam ~ "#?" OR Achternaam ~ "#?"
```

Spijtig genoeg: handmatig te verbeteren: de aliasnaam in de Voornaam naar Roepnaam, de aliasnaam in de Achternaam naar Alias.

3. **Achternamen en/of voornamen in hoofdletters**
   Selecteren via **SEL-ACNM.VTX** (vind je NOG NIET op onze USBstick!)
   Verbeteren met **CHGNAME.VTX** (vind je op onze USBstick!)

4. **'Ongewilde' tekens**
   Sorteren op Voornaam, of Achternaam…
   Aan het begin of einde van de lijst vind je dan wellicht al een aantal 'boosdoeners'.
   Spijtig genoeg: handmatig te verbeteren.

6 Extra1 – Overzichtelijker lijstwerk

Lijst met partners in personenlijst, MIJN-GHO.LST

Standaard levert PRO-GEN deze Personenlijst aan:

PRO-GEN - Genealogie à la Carte

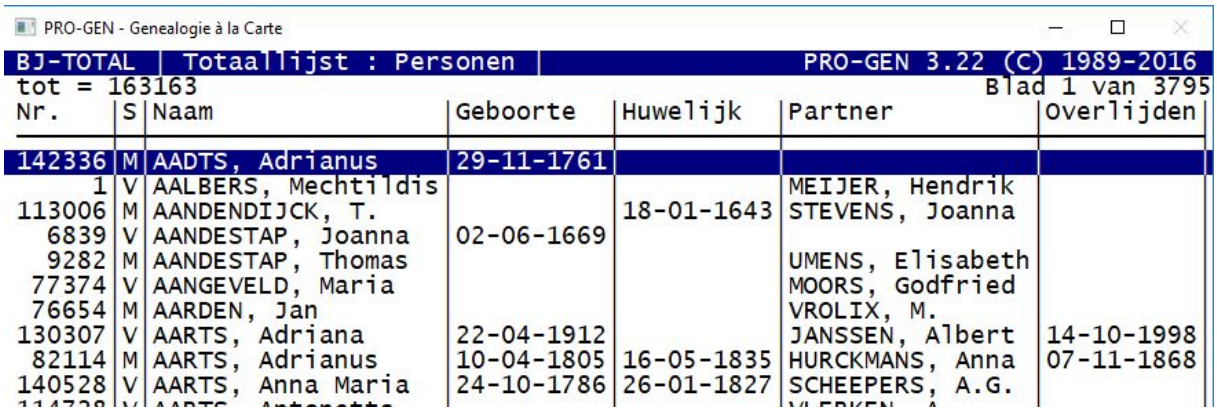
```
VANDEPUT | Totaallijst : Personen |              PRO-GEN 3.22 (C) 1989-2016
tot = 72                                                        Blad 1 van 2
Rec.  | S | Naam                                | Geboorte   | Overlijden |  Ouders
------+---+-------------------------------------+------------+------------+--------
   14 | V | AERTS, Marg. Louisa                 | 21-05-1848 | 19-08-1947 |
   23 | V | BOLLEN, Elisabeth                   | 19-02-1969 | 23-02-1969 |      15
   17 | M | BOLLEN, Hendrik Lambert             | 18-05-1921 |          ! |  21  22
   21 | M | BOLLEN (BULLEN) ALIAS MOTMANS, Jo   | 23-04-1896 | 28-04-1972 |
   15 | V | BOLLEN/BULLEN ALIAS MOTMANS, Irma   | 03-04-1947 |            |  17  18
   41 | M | BOSMANS, Erwin (Edwin?)             | circa 1970 |            |  67  68
   67 | M | BOSMANS, Jozef Lodewijk             |   CA. 1943 |            |  69  70
   69 | M | BOSMANS, Peter Andries              |            |            |
```

Nadeel : weinig overzichtelijk. Vrij beperkt met alleen geboortedatum en overlijdensdatum. Ouderaanduiding met recordnummers zegt weinig of niets. Dat kan beter, bv. een personenlijst met naam, geboortedatum, overlijdensdatum, huwelijksdatum en naam van de partner.

Zo'n nieuwe lijst maak je zo:

1. **PRO-GEN hulpprogramma's** – **Overige** – **Definities aanpassen** Lijsten, blokken en opmaak veranderen – Enter
2. In Definitiemenu : **Persoonslijsten veranderen** – Enter
3. **Nieuwe definitie maken** – Enter
4. Kies een van de definities als voorbeeld – Ga naar: **PER-OVER** Overzicht personen met recordnummer – Enter
5. Je komt nu in het opmaakmenu.
   Titel : Overzicht personen met laatste huwelijk – de rest van het bovenste deel van het menu laten we onaangeroerd: alles op **J**.
6. Met de pijltjestoetsen naar het onderste deel. **De eerste twee kolommen (Nr. en S) laten we onveranderd**. Met Tab schakelen we tussen de kolommen
7. Verander de breedte van de **kolom Naam** van 34 naar **20** – Tab
8. De **kolom Geboorte** laten we onveranderd – Tab

9. De **kolom Overlijden** veranderen we in (naam:) **Huwelijk**, (breedte:) **11** en bij Inhoud veld: schrijven we **`IF$(PARTNER$(MARRIAGES,Wettelijk datum)<>"",PARTNER$(MARRIAGES,Wettelijk datum),PARTNER$(MARRIAGES,Kerkelijk datum))`** – Tab
10. De kolom **Ouders** veranderen we in (naam:) **Partner**, (breedte:) **17** en bij Inhoud veld: schrijven we **`PARTNER$(MARRIAGES,FILLED$(Achternaam+", "+Voornaam))`** Met de F-aanduidingen maken we ook de kadertjes mooi passend. – Tab
11. De laatste kolom noemen we **Overlijden**, (breedte:) **11** en bij inhoud veld : **Overlijden datum** - Esc
12. **Mag dit opgeslagen worden? J** – Enter
13. Geef een naam op, bv. **Mijn-GHO.LST** en een omschrijving, bv. **(bj) Lijst met huwelijk en partner**.


PRO-GEN - Genealogie à la Carte

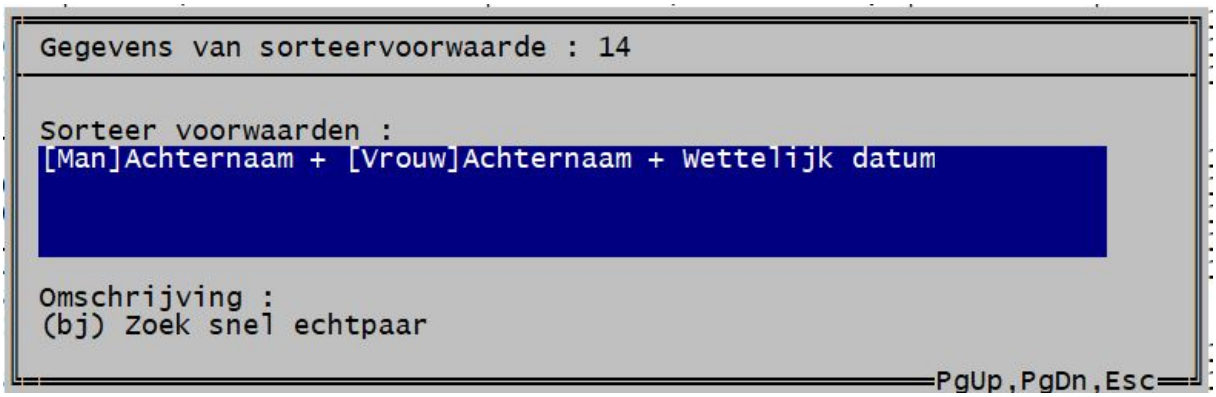
BJ-TOTAL | Totaallijst : Personen | PRO-GEN 3.22 (C) 1989-2016

tot = 163163 Blad 1 van 3795

Nr.	S	Naam	Geboorte	Huwelijk	Partner	Overlijden
142336	M	AADTS, Adrianus	29-11-1761			
1	V	AALBERS, Mechtildis			MEIJER, Hendrik	
113006	M	AANDENDIJCK, T.		18-01-1643	STEVENS, Joanna	
6839	V	AANDESTAP, Joanna	02-06-1669			
9282	M	AANDESTAP, Thomas			UMENS, Elisabeth	
77374	V	AANGEVELD, Maria			MOORS, Godfried	
76654	M	AARDEN, Jan			VROLIX, M.	
130307	V	AARTS, Adriana	22-04-1912		JANSSEN, Albert	14-10-1998
82114	M	AARTS, Adrianus	10-04-1805	16-05-1835	HURCKMANS, Anna	07-11-1868
140528	V	AARTS, Anna Maria	24-10-1786	26-01-1827	SCHEEPERS, A.G.	

Zoek snel een echtpaar

In de Relatielijst maak je de volgende sortering :

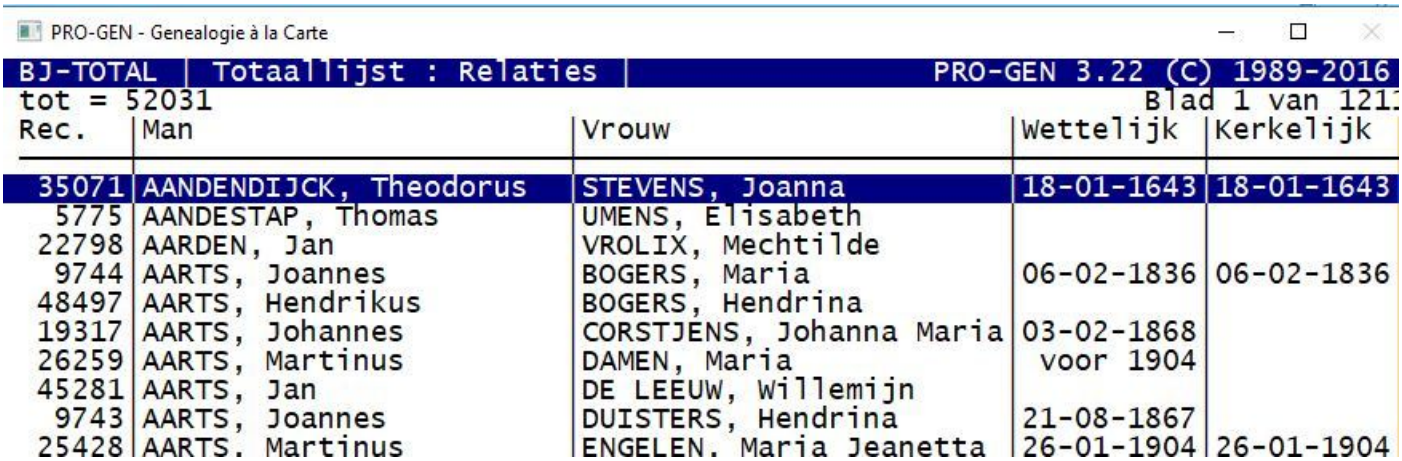

Gegevens van sorteervoorwaarde : 14

Sorteer voorwaarden :
[Man]Achternaam + [Vrouw]Achternaam + Wettelijk datum

Omschrijving :
(bj) Zoek snel echtpaar

PgUp,PgDn,Esc

Het resultaat is deze relatielijst:


PRO-GEN - Genealogie à la Carte

BJ-TOTAL | Totaallijst : Relaties | PRO-GEN 3.22 (C) 1989-2016

tot = 52031 Blad 1 van 121

Rec.	Man	Vrouw	Wettelijk	Kerkelijk
35071	AANDENDIJCK, Theodorus	STEVENS, Joanna	18-01-1643	18-01-1643
5775	AANDESTAP, Thomas	UMENS, Elisabeth		
22798	AARDEN, Jan	VROLIX, Mechtilde		
9744	AARTS, Joannes	BOGERS, Maria	06-02-1836	06-02-1836
48497	AARTS, Hendrikus	BOGERS, Hendrina		
19317	AARTS, Johannes	CORSTJENS, Johanna Maria	03-02-1868	
26259	AARTS, Martinus	DAMEN, Maria	voor 1904	
45281	AARTS, Jan	DE LEEUW, Willemijn		
9743	AARTS, Joannes	DUISTERS, Hendrina	21-08-1867	
25428	AARTS, Martinus	ENGELEN, Maria Jeanetta	26-01-1904	26-01-1904

7 BIBLIO-pakket

I. Doel

BIBLIO - Een eigen genealogische bibliotheekcatalogus opbouwen in de vorm van een PRO-GEN dBase, met mogelijkheid de gegevens op verschillende manieren te ordenen en te doorzoeken en de catalogus ervan af te drukken in html- en rtf-vorm.

II. Installatie (éénmalig)

Via het installatieprogramma BIBLIO.LZH

Het programmapakket **BIBLIO.LZH** moet **in de map PG30\SUPP** gekopieerd worden.
Bij de eerstvolgende start van PRO-GEN wordt het pakket automatisch geïnstalleerd.
Het programmapakket BIBLIO installeerde de volgende onderdelen:
biblio.vtx
(BIBLIO) Uitvoer catalogus mijn bibliotheek

biblio.def
(BIBLIO) Opmaak voor Bibliotheek

biblio.lst
(BIBLIO) Standaardlijst voor BIBLIO.DEF
pubdatum.lst
(BIBLIO) Overzicht publicatiedatum en auteurs
uitgever.lst
(BIBLIO) Overzicht afdelingen en uitgeverijen

biblio.pdf
(BIBLIO) Handleiding voor Bib PGggLIMBURG

Een aantal sorteringen: op Recordnummer, op Afdeling + Volgnummer, op Afdeling + Achternaam + Titel, op Afdeling + Titel, op Titel + Ondertitel, op Titel + Afdeling, op Achternaam + Voornaam + Titel, op Uitgever plaats + Uitgever + Uitgever jaar
Enkele typische eigen files voor BIBLIO: CSS-BG.GIF (volledig transparant), CSS-PICT.GIF (het PG-wapenschildje), CSS-FR3T.PTM (voor titel in tabblad), CSS-KEYT.PTM (voor titel boven document) en CSS-STL3.CSS (voor de kleur wit)

III. Werken met het gegevensbestand BIBLIO

Woorden onder F-toetsen

Wij raden aan veel voorkomende woorden/zinnen onder een F-toets vast te leggen.
Dan zijn ze steeds mooi uniform en het werkt zeer snel.

- ✓ Druk op Ctrl-F1.
- ✓ Het programma vraagt dan om de functietoets van uw keuze in te drukken.
  In combinatie met Shift, Alt of Ctrl zijn er 44 mogelijkheden.
- ✓ Druk bv. F5
- ✓ Tik het gewenste woord/zin in.
- ✓ Telkens u het betrokken woord in een invoerblad nodig hebt, drukt u F5.

Schermlijsten

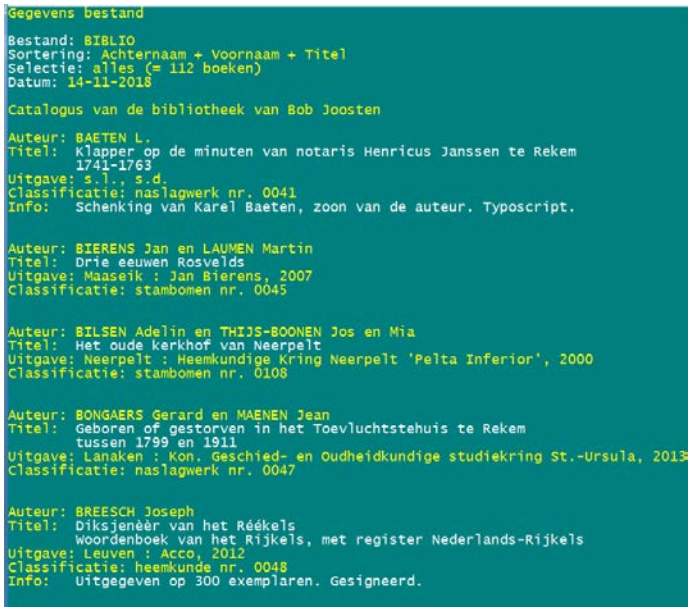
Het pakket BIBLIO heeft ook een bijhorende lijst op uw harde schijf geïnstalleerd. Deze BIBLIO.LST kunt u voor 2 dingen gebruiken:

1) Voor afdruk

Deze lijst van 79 tekens breed bevat de gegevens uit het invoerblad.
Kies achtereenvolgens voor:

- ✓ Uitvoer personen
- ✓ Soort: Lijstuitvoer

Lijstdefinitie: BIBLIO (BIBLIO)Standaardlijst voor BIBLIOPG.DEF
Uitvoeren naar beeldscherm, printer, schijf of beeldscherm via fileviewer.

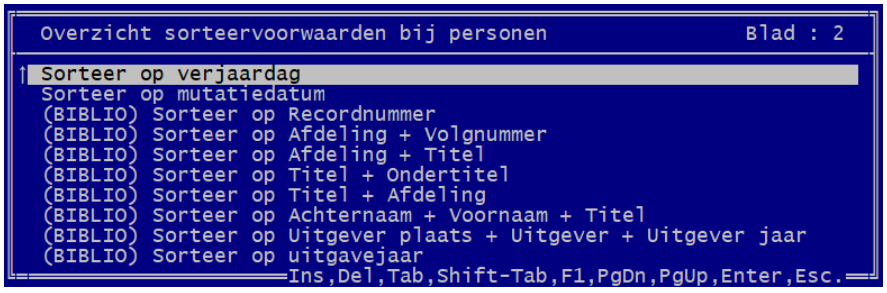


2) Als schermlijst bij het bestand BIBLIO

Als u het bestand BIBLIO voor de eerste keer start, dan zult u merken dat de gegevens, automatisch weergegeven worden in de vorm BIBLIO.LST.

Sorteren

Er werd door het pakket BIBLIO enkele sorteervoorwaarden geïnstalleerd.



- ✓ Opgeslagen sorteervoorwaarden kiezen....
- ✓ (BIBLIO) Sorteer op Afdeling + Volgnummer
- ✓ …… enz

IV. Uitvoer maken voor Word…

Na al het invoeren van boeken wil je wellicht een catalogus op papier van je bibliotheek? Het programma BIBLIO.VTX schrijft de catalogus van de bibliotheek volgens een vast patroon volledig uit. Voorbeeld: een alfabetische catalogus.

1. Ga naar **Uitvoer gegevens boeken**
2. Doe CTRL-INSERT (of INSERT alleen) om zeker alle boeken in de lijst te hebben
3. Druk op de toets **S** voor Sorteren
4. Opgeslagen sorteervoorwaarde kiezen....
5. Kies model (BIBLIO) Sorteer op **Achternaam + Voornaam + Titel**
6. ENTER
7. Nogmaals ENTER
8. Stel het menu als volgt in:



9. Zet Schijfuitvoer stuurprogramma
   RTF Microsoft WORD Tekstbestand (Rich Text Format)
10. Weergave-opties wijzigen



11. Uitvoer naar schijf
    - **A4**
    - Lettergrootte **11 pt**
    - Geef de bestandsnaam voor uitvoer naar schijf: C:\Mijn Documenten\catalogus mijn bibliotheek.rtf
    - Menu-instellingen:



12. Schrijven van boekenlijst. Na afloop: Druk op een toets.
13. Wilt u dit bestand nu openen? (J/N) : J

Gegevens bestand

Bestand: BIBLIO
Sortering: Achternaam + Voornaam + Titel
Selectie: alles (= 112 boeken)
Datum: 14-11-2018

Catalogus van de bibliotheek van Bob Joosten

Auteur: BAETEN L.
Titel: **Klapper op de minuten van notaris Henricus Janssen te Rekem** [1]
1741-1763
Uitgave: s.l., s.d.
Classificatie: naslagwerk nr. 0041
Info: *Schenking van Karel Baeten, zoon van de auteur. Typoscript.*

Auteur: BIERENS Jan en LAUMEN Martin
Titel: **Drie eeuwen Rosvelds** [2]
Uitgave: Maaseik : Jan Bierens, 2007
Classificatie: stambomen nr. 0045

Auteur: BILSEN Adelin en THIJS-BOONEN Jos en Mia
Titel: **Het oude kerkhof van Neerpelt** [3]
Uitgave: Neerpelt : Heemkundige Kring Neerpelt 'Pelta Inferior', 2000
Classificatie: stambomen nr. 0108

… of op je website?

Misschien wil je catalogus ook ter beschikking stellen van de bezoekers van je website? We maken dan een uitvoer die daarvoor geschikt is.
De stappen 1-8 zijn identiek aan die van de uitvoer naar Word. Dan volgt:

9. Zet **Schijfuitvoer stuurprogramma**



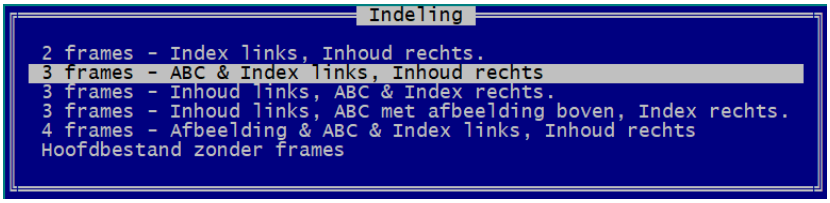
10. **Weergave-opties** wijzigen

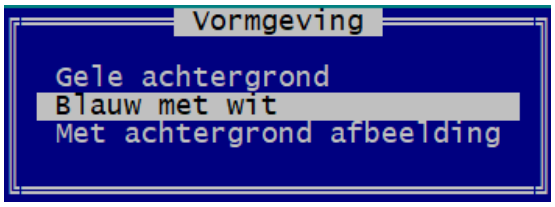


11. **Instelling internetadressen**



12. **Uitvoer naar schijf**







- als **één bestand** van 70 Kb

- De index ook opsplitsen in bestanden per letter (J/N) : **N**

- Geef de basisnaam voor de aan te maken bestanden :
  bibliobj (allemaal kleine letters)

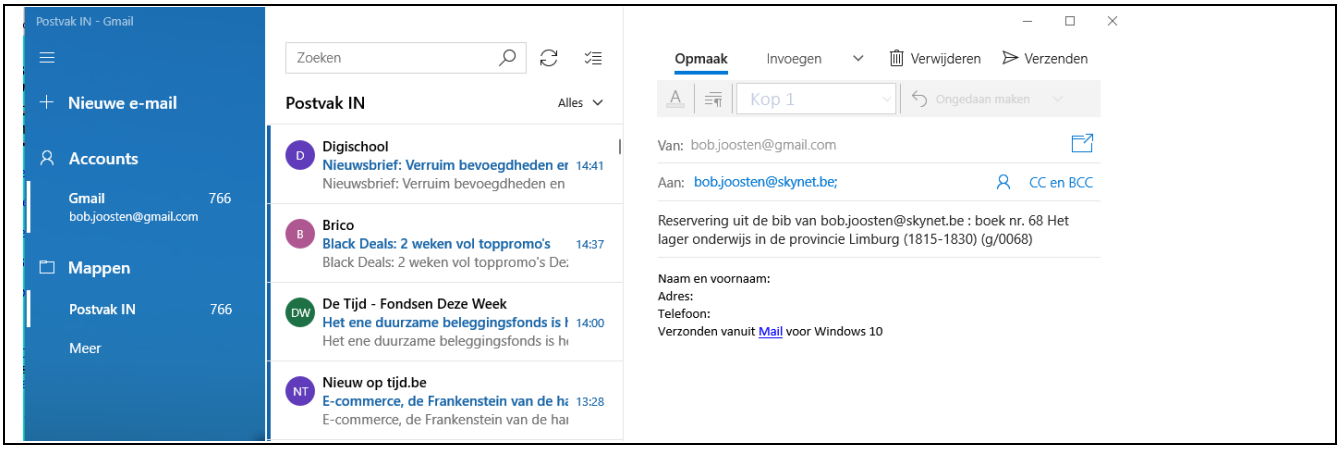
- Geef de directory waar de bestanden opgeslagen moeten worden.
  C:\PG30\NL\OUTPUT\WEBSITE
  Of (als je de website ergens anders opslaat, bv.
  C:\Mijn documenten\Mijn website

- Mag deze directory overschreven worden ? (J/N) : **J** of **N**

- Wilt u dit bestand nu openen in uw browser ? (J/N) : **J**



13. Je ziet nu dat er achter elke boektitel een **doorkliklink 'Reservering'** is toegevoegd. Als je daarop klikt, gaat je mailprogramma open en kun je een mailtje sturen naar de eigenaar van het boek om het boek te reserveren, waarbij alle gegevens op je eigen naam en coördinaten na reeds ingevuld zijn:



V. Een back-up maken

Bij einde programma

Bij het afsluiten van het programma PG3.21 zal je steeds gevraagd worden om een back-up te maken.

- ✓ Zorg dat er een geheugenstick of een externe harde schijf met een USB-poort verbonden is.
- ✓ Bevestig het maken van de back-up met **JA**
- ✓ Kies de juiste driveletter.

Tussentijds

Een (tussentijdse) back-up kan ook handmatig gemaakt worden via :

- ✓ **PRO-GEN hulpprogramma's**

- ✓ Backup / Restore
- ✓ **Backup huidig** Actieve PRO-GEN bestand archiveren
- ✓ Bevestig het back-uppen met **JA**
- ✓ Kies de juiste driveletter.

VI. Van BIBLIO naar BIBLIOPG

Al geruime tijd heeft de PGGG-Limburg een drietal exemplaren van boeken aangekocht die gepubliceerd werden door onze leden. Van BIBLIO hebben we een afgeleide versie gebouwd (BIBLIOPG), waarmee we ook die bibliotheek in de vorm van een PRO-GEN dBase beheren. Het bestand BIBLIOPG bestaat reeds. Het is in bezit van Bob Joosten en staat op een externe harde schijf.
We willen die boeken ook ter beschikking stellen van onze leden. Op de website van onze vereniging verschijnt binnenkort een lijst van de boeken die we ter beschikking hebben. Om een boek uit onze bibliotheek te ontlenen, zijn er enkele regeltjes waarmee je rekening moet houden:

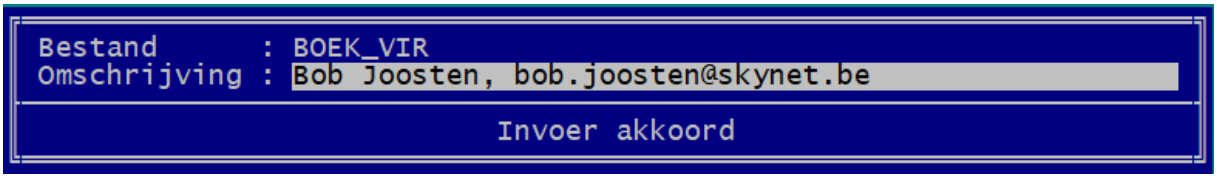
1. **Lid zijn van onze vereniging.**
2. **De aanvraag tot reservering gebeurt uitsluitend via het mailtje in de reserveringslijst op onze website, NIET telefonisch, per aparte mail,… of per brief ☺ Gewoon klikken op Reservering in de lijst dus.**
3. **De uitleentermijn bedraagt in principe twee maanden. Boeken worden uitgeleend tijdens de bijeenkomsten van de PGGG-Limburg of kunnen opgehaald worden bij Bob Joosten, Ivo Gilisen, Luc Klaps of Jef Ory en dit na telefonische afspraak.**
4. **Boeken die verloren gaan of beschadigd werden bij gebruik moeten vergoed worden.**

En er is nog meer. Misschien wil je boeken ter beschikking stellen van onze bibliotheek? Je kunt ons dan **virtueel een boek schenken**. Dat betekent niet dat je ons het betreffende boek moet cadeau doen. Het boek blijft ten allen tijde bij jou thuis. Je geeft ons enkel de bibliografische gegevens en je e-mailadres door, zodat we die kunnen opnemen in onze lijst. Als iemand jouw boek wil reserveren, komt hij dus ook bij jou terecht en jij zorgt ervoor dat het boek bij de ontlener terechtkomt (bv. tijdens de bijeenkomst van de PGGG-Limburg) en je houdt ook zelf bij wanneer het moet terigkomen. Daarvoor biedt het invoerscherm van BIBLIO je alle mogelijkheden.

Hoe schenk je ons een virtueel boek?

Via BIBLIO

1. Gebruik **BIBLIO** en vul het invoerscherm **zo volledig mogelijk** in.
2. **Markeer** in je BIBLIObestand het boek/de boeken die je ons virtueel wil schenken.
3. Selecteer: **Gemarkeerde records**.
4. Ga naar: **PRO-GEN hulpprogramma's** in het hoofdmenu.
5. Kies: **Export**, daarna **PRO-GEN export Afsplitsen nieuw PRO-GEN bestand**
6. Enter
7. Enter
8. Vul in het menu **een naam** voor het bestand in, bv. BOEK_VIR
9. Vul bij **Omschrijving** je naam en e-mailadres in, NIETS anders!



10. **Invoer akkoord**

11. Kies als uit de lijst met DEFfiles: **BIBLIO.DEF**
12. **Oude recordnummers handhaven**? (J/N) : **N Enter**
13. **Wilt u de 'koppeling van de velden' wijzigen** ? (J/N) : **N Enter**
14. **Doorgaan met de PRO-GEN export?** (J/N) **: J Enter**
15. **Moet dit bestand het actieve bestand worden ?** (J/N) **: J Enter**
16. **Controleer de inhoud** van het bestand: het mag enkel het boek/de boeken bevatten die je voor bibliotheek van de PGGG-Limburg ter beschikking wilt stellen.
17. Maak een **backup** van dit bestand via **PRO-GEN hulpprogramma's, Backup/Restore, Backup huidig**.
18. Van dit bestandje is nu een **LZHfile** gemaakt. Stuur die **per mail** naar **bob.joosten@skynet.be**.

We nemen je boek(en) dan zo snel mogelijk op in onze lijst en plaatsen hem online op de site van de vereniging.

Bob

PRO-GENgebruikersgroep LIMBURG vzw
http://www.pro-gen.be

Maatschappelijke zetel:
Emiel Van Dorenlaan 44
3600 GENK
België
Ondernemings- en btw-nummer: 0887.398.956

E-mail:
ivo.gilisen@pro-gen.be (voorzitter)
joosten.bob@pro-gen.be (ondervoorzitter)
luc.klaps@pro-gen.be (penningmeester)
rik.jaeken@pro-gen.be (verzendingen dvd)
joseph.ory@pro-gen.be (lid)
jaak.simons@pro-gen.be (lid)

usb@pro-gen.be (alles i.v.m. onze jaarlijkse uitgave)

Bezoek ons op het web
http://www.pro-gen.be